

# Privacystatement



Dit is het privacystatement van De Sleutelbloem, [www.de-sleutelbloem.nl](http://www.de-sleutelbloem.nl)

## Toepasselijkheid

Dit privacystatement is van toepassing op alle persoonsgegevens die u mondeling, digitaal of schriftelijk aan ons verstrekt, bijvoorbeeld via het contactformulier op de website, intakeformulier of door middel van persoonlijk contact met onze medewerkers.

## Algemeen

De Sleutelbloem hecht waarde aan de privacy van haar deelnemers. Wij doen er alles aan om persoonsgegevens zorgvuldig, vertrouwelijk en veilig te behandelen en deze te beschermen. De Sleutelbloem verwerkt data overeenkomstig de eisen die daaraan worden gesteld in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de specifieke regels die in de zorgsector gelden voor de geheimhouding en bescherming van gegevens zoals:

- Wet op de beroepen in de individuele gezondheidszorg (Wet BIG),
- Wet kwaliteit, klachten en geschillen (Wkkgz),
- Zorgverzekeringswet (Zvw),
- Jeugdwet,
- Wet Langdurige Zorg,
- Wet aanvullende bepalingen verwerking persoonsgegevens in de zorg.

In dit privacystatement leggen wij uit welke gegevens verwerkt worden, voor welke doeleinden en wat uw rechten zijn op grond van de relevante regelgeving en de AVG. Verder hanteren wij de regels van het beroepsgeheim op de verwerking van uw gegevens.

## Overzicht van de persoonsgegevens

- naam, adres en woonplaats,
- telefoonnummer,
- e-mailadres,
- Burgerservicenummer,
- geboortedatum,
- geslacht,
- indicatie gegevens,
- gegevens over uw mentale gezondheid.

## Doel en grondslag van de gegevensverwerking

Om kwalitatief goede ondersteuning en begeleiding te bieden hebben wij uw persoonsgegevens nodig. Ook hebben wij uw gegevens nodig voor het afleggen van verantwoording ten aanzien van de kwaliteit van de zorg (doelmatigheid en rechtmatigheid) en de financiële afwikkeling van de zorg/behandeling.

### **Toegang medewerkers tot uw dossier**

Uw persoonsgegevens worden door de Sleutelbloem goed beveiligd tegen onbevoegde toegang. Alleen medewerkers die een begeleidingsrelatie met u hebben krijgen toegang tot uw gegevens. Alle medewerkers binnen de Sleutelbloem zijn verplicht om vertrouwelijk met uw gegevens om te gaan. Deze medewerkers zijn gebonden aan een contractueel geheimhoudingsbeding.

### **Bewaartermijn**

De Sleutelbloem bewaart uw gegevens niet langer dan noodzakelijk, dit kan per doelstelling verschillend zijn.

### **Toegang medewerkers tot uw dossier**

Uw persoonsgegevens worden door ons goed beveiligd tegen onbevoegde toegang. Medewerkers die geen hulpverlenersrelatie met u hebben en niet rechtstreeks betrokken zijn bij de geleverde zorg krijgen in beginsel geen toegang tot uw dossier.

Alle medewerkers binnen de Sleutelbloem zijn verplicht om vertrouwelijk met uw gegevens om te gaan. Deze medewerkers vallen onder het (afgeleid) beroepsgeheim of zijn gebonden aan een contractueel geheimhoudingsbeding met ons.

### **Verstrekking van persoonsgegevens aan derden**

Gelet op de privacyregels van de wet AVG mogen wij uw persoonsgegevens in beginsel alleen aan derden verstrekken indien wij daarvoor uitdrukkelijke toestemming van u hebben gekregen. Voordat wij u om toestemming vragen, informeren wij u over het doel, de inhoud en de mogelijke gevolgen van de gegevensverstrekking aan een derde. Jouw persoonsgegevens worden niet aan derden verstrekt, tenzij dat noodzakelijk is in het kader van de uitvoering van een overeenkomst. Dit gebeurt alleen wanneer dit wettelijk verplicht is en/of wanneer u daar toestemming voor heeft gegeven.

In een aantal gevallen bestaat er voor ons een wettelijk recht of zelfs een wettelijke plicht om uw gegevens aan derden te verstrekken zonder uw voorafgaande toestemming. Hieronder vindt u een niet-limitatieve opsomming van deze derden:

- Andere zorgverleners die rechtstreeks betrokken zijn bij uw behandeling,
- De wettelijke vertegenwoordiger, zoals een mentor of de ouders van kinderen tot 16 jaar,
- Het CAK of het CIZ, voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de Wet Langdurige Zorg,
- De ziektekostenverzekeraar, voor zover noodzakelijk voor de uitvoering van de ziektekostenverzekering (claimbeoordeling en materiële controle)

### **Uw recht op inzage**

U heeft het recht om in te zien welke persoonsgegevens wij van u verwerken. Voor zover deze gegevens zijn opgenomen in een medisch dossier in de zin van de WGBO bent u gerechtigd om uw eigen medische dossier in te zien en daarvan een kopie te ontvangen. Wij vragen nooit een vergoeding voor deze inzage of voor het maken van een kopie van de gegevens.

Het recht van inzage van het dossier geldt voor volwassenen en voor kinderen vanaf 12 jaar. Bij kinderen tot 12 jaar ligt dit recht bij de ouders of wettelijke vertegenwoordigers. Voor wilsonbekwamen geldt dat de vertegenwoordiger het medische dossier kan inzien.

Kinderen tussen 12 en 16 jaar kunnen bezwaar maken als hun ouders of wettelijke vertegenwoordigers het dossier willen zien. In dat geval beoordeelt de zorgverlener of behandelaar of het kind in staat is daarover een beslissing te nemen.



Wij zijn niet verplicht om het hele medische dossier aan u te laten zien. U krijgt alleen de gegevens te zien die over u zelf gaan. U heeft geen recht op inzage in persoonlijke aantekening van zorgverleners, behandelaars of medewerkers. Bovendien kunnen wij inzage weigeren als de privacy van een ander daardoor zou worden geschaad.

### **Overdracht van uw dossier**

Indien u overstapt naar een andere zorgaanbieder is het van belang dat de nieuwe zorgverlener of behandelaar op de hoogte is van de zorg die door ons is verleend. Op uw verzoek werken wij in beginsel altijd mee aan de overdracht van uw dossier aan uw nieuwe zorgverlener of behandelaar.

Op grond van de AVG kunt u bij ons een verzoek indienen om digitale persoonsgegevens in een leesbaar computerbestand naar u of een andere zorgaanbieder te sturen ('dataportabiliteit'). Het recht op dataportabiliteit geldt alleen voor digitale persoonsgegevens die u zelf actief en bewust heeft verstrekt. Hieronder vallen ook gegevens die u indirect heeft verstrekt door het gebruik van een dienst of een apparaat, zoals door middel van bloedafname, een pacemaker of een bloeddrukmeter.

### **Elektronische gegevensuitwisseling**

Wij maken gebruik van de navolgende elektronische uitwisselingssystemen ONS - Nedap o.a. voor declaraties van de zorg. Wij zullen uw gegevens alleen verwerken door middel van deze elektronisch uitwisselingssystemen nadat wij van u daarvoor de uitdrukkelijke en specifieke toestemming hebben verkregen.

### **Contact en klachtrecht**

Wij nemen de bescherming van uw persoonsgegevens en uw persoonlijk dossier serieus. De Sleutelbloem hanteert passende maatregelen naar de laatste stand van de techniek om misbruik, verlies, onbevoegde toegang, ongewenste openbaarmaking en ongeoorloofde wijziging tegen te gaan.

Als u de indruk heeft dat uw gegevens niet goed beveiligd zijn of er zijn aanwijzingen van misbruik, neem dan contact op met ons via [info@de-sleutelbloem.nl](mailto:info@de-sleutelbloem.nl)

U kunt een verzoek tot correctie, verwijdering, vernietiging of overdracht van uw dossier, of een bezwaar tegen de verwerking van uw persoonsgegevens ook sturen naar dit e-mailadres. U kunt uiteraard ook telefonisch contact met ons opnemen en mondeling uw verzoek doen.

Wij willen u er tot slot op wijzen dat u de mogelijkheid heeft om bij de Autoriteit Persoonsgegevens een klacht in te dienen over de verwerking van uw persoonsgegevens door ons.